**ОБЩИНСКА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ В ОБЩИНА ДЖЕБЕЛ**

**П Р О Т О К О Л**

**№ 3**

**гр. Джебел, 09.09.2019г.**

Днес, 09.09.2019 година се състоя заседание на Общинска избирателна комисия - гр. Джебел /ОИК/.

На заседанието присъстваха всички членове на ОИК. На лице е законен кворум съгласно разпоредбите на чл. 85, ал.3 от Изборния кодекс /ИК/ и комисията може да заседава и взема решения.

Заседанието бе открито в 17.30 часа под председателството на Ангелина Хаджиева - председател на ОИК – Джебел.

Хаджиева:

Уважаеми колеги, откривам заседанието на ОИК – Джебел и предлагам на вашето внимание следните точки като дневен ред:

1. Създаване на работна група от специалисти към ОИК – Джебел
2. Разни.

 **По точка първа от дневния ред:**

Докладва председателя г-жа Хаджиева

ОТНОСНО: Създаване на работна група от специалисти към ОИК - Джебел

На основание чл.87, ал.1, т.1 във връзка с чл.78 от Изборния кодекс и  Решение № 616-МИ от 15.08.2019г. на ЦИК, ОИК – Джебел

**Предлагам : О**ИК - Джебел да създаде работна група от следните специалисти и да подпомагат дейността й:

* 1. **Експерт „Информационни технологии"** към ОИК- Джебел за периода от 10.09.2019г.  до 7 дни от обявяване на изборния резултат.

**Да бъде назначен ХРИСТО АНДРЕЕВ ТОДОРОВ, като Експерт „Информационни технологии" към ОИК- Джебел, считано от 10.09.2019г.**

С месечно възнаграждение на експерта в размер на 780 (седемстотин и осемдесет) лева.

**1.2. Двама технически сътрудници** към ОИК- Джебел за периода от 10.09.2019г.  до 7 дни от обявяване на изборния резултат.

С месечно възнаграждение на техническия сътрудник в размер на 560 (петстотин и шестдесет) лева.

**Да бъдат назначени : ЮСЕИН МОХАМЕД МАХМУД, ЕГН , като Технически сътрудник към ОИК- Джебел, считано от 10.09.2019г. и ХАСИЕ ХАКИФ МУСТАФА, технически сътрудник към ОИК-Джебел считано от 10.09.2019г.**

**По точка първа от днения ред:ОИК ДЖЕБЕЛ**

**РЕШИ:**

1. **О**ИК - Джебел създава работна група от следните специалисти и да подпомагат дейността й:

**1.1**. **Експерт „Информационни технологии"** към ОИК- Джебел за периода от 10.09.2019г.  до 7 дни от обявяване на изборния резултат.

Работата на експерта - компютърен специалист е да: поддържа интернет страницата на ОИК- Джебел, в която се публикуват решенията и протоколите от заседанията на комисията, публичните регистри на партиите, коалициите, местните коалиции и инициативните комитети, публичния регистър на кандидатите и кандидатските листи, публичния регистър на жалбите и сигналите, подадени до ОИК- Джебел и решенията по тях,  публичния регистър на регистрираните застъпници в ОИК - Джебел; организира обявяването в интернет страницата на комисията на списъците на представителите на партии, коалиции и инициативни комитети, приети от РИК - Кърджали; ежедневно осигурява предварителното обявяване на проектите за дневен  ред и публикува съобщенията на ОИК - Джебел; извършва и други технически дейности, възложени му с решение на  ОИК- Джебел.

Определя месечно възнаграждение на експерта в размер на 780 (седемстотин и осемдесет) лева.

**1.2. Двама технически сътрудници** към ОИК- Джебел за периода от 10.09.2019г.  до 7 дни от обявяване на изборния резултат.

Работата на техническия сътрудник е да: уведомява членовете на комисията за извънредните заседания; подсигурява  необходимите информационни материали за заседанията; води протоколите от заседанията на ОИК - Джебел, като отразява дата, час, дневен ред, обсъжданията по точките от дневния ред, докладите по проектите за решения, взетите решения и гласуването по тях, за което отразява поименното гласуване; осигурява надлежното подписване на протоколите и решенията; прилага разглежданите материали като неразделна част от протоколите; поддържа и съхранява информационен архив от всички заседания; подрежда и окомплектова документите от регистърните преписки; извършва предпечатна подготовка на големи по обем  материали; сканира предоставените му от Председателя на ОИК - Джебел документи; подпомага ОИК- Джебел при предаване на книжата и материалите на СИК, в изборния ден, приемането на протоколите от СИК след изборния ден и подготовката за предаването на книжата в ЦИК, извършва и други технически дейности, възложени от Председателя на ОИК- Джебел.

Определя месечно възнаграждение на техническия сътрудник в размер на 560 (петстотин и шестдесет) лева.

 **Назначава ХРИСТО АНДРЕЕВ ТОДОРОВ, ЕГН XXXXXXXXXX, постоянен адрес: гр. Джебел, общ. Джебел, обл. Кърджали, като Експерт „Информационни технологии" към ОИК- Джебел, считано от 10.09.2019г.**

**Назначава ЮСЕИН МОХАМЕД МАХМУД, ЕГН XXXXXXXXXX, постоянен адрес: гр. Джебел, общ. Джебел, обл. Кърджали, като Технически сътрудник към ОИК- Джебел, считано от 10.09.2019г.**

**Назначава ХАСИЕ ХАКИФ МУСТАФА, ЕГН XXXXXXXXXX,постоянен адрес:, гр. Джебел, общ. Джебел, обл. Кърджали , като Технически сътрудник към ОИК-Джебел считано от 10.09.2019г.**

 Решението да се изпрати на Кмета на община Джебел и на Главния счетоводител на община Джебел, за сключване на граждански договор.

 Препис от решението да се изпрати до ЦИК за сведение.

Предложения, възражения, допълнения: няма.

Гласували: „За“ – 13

|  |  |
| --- | --- |
| ПРЕДСЕДАТЕЛ: | Ангелина Миткова Хаджиева  |
| ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ:ЗАМ.-ПРЕДСЕДАТЕЛ: | Севдалина Христова Берберска Белкъз Наим Алим |
| СЕКРЕТАР: | Ергин Шевкет Юсеин  |
| ЧЛЕНОВЕ: | Хафизе Бахри Осман  |
|  | Светла Атанасова Стоянова-Тенева  |
|  | Гюрай Юсеин Сюлейман |
|  | Петър Здравков Орешков  |
|  | Здравко Цветанов Белев  |
|  | Екатерина Красимирова Райчева  |
|  | Дечка Христова Андреева  |
|  | Емил Георгиев Димитров  |
|  | Тодор Минчев Минчев  |

„Против“ – няма.

**По точка втора от дневния ред:**

Други въпроси свързани с техническото и материално обезпечаване на ОИК-Джебел – не бяха направени предложения.

Насрочваме следващото заседание за 17.30ч. на 11.09.2019 г.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Секретар : Председател:

Ергин Юсеин Ангелина Хаджиева